



## DECRETO

**Expediente nº:** 1078/2022

**Resolución con número y fecha establecidos al margen**

**Procedimiento:** Contrataciones

**Fecha de iniciación:** 27/06/2022

Don José Manuel Quijorna García, Alcalde del Excmo. Ayuntamiento de Consuegra.

### HECHOS Y FUNDAMENTOS DE DERECHO

A la vista de los siguientes **antecedentes**:

**Primero.** Mediante informe remitido por el Departamento de Informática del Ayuntamiento de Consuegra se pone de manifiesto la necesidad de adquirir material informático para su uso en distintas dependencias de este Ayuntamiento.

**Segundo.** Visto el informe de necesidad emitido por Doña María del Pilar Soto Palomino, Concejala del Área de atención ciudadana, comunicaciones y relaciones con la Administración Pública, de fecha 6 de julio de 2022.

**Tercero.** Visto el informe de Secretaría emitido al efecto.

**Cuarto.** A la vista de las características del contrato que se pretende adjudicar:

Tipo de contrato: Administrativo
Subtipo del contrato: suministro
Objeto del contrato: adquisición de material informático
Procedimiento de contratación: Contrato menor
Tipo de Tramitación: Ordinaria
Valor estimado del contrato: 1.452,00 €
IVA: 304,92 €
Precio: 1.756,92 €
Duración: la duración del contrato quedará supeditada a la ejecución del suministro.

**Quinto.** Se han presentado presupuestos por: Centro Tecnológico Alcázar, S.L., de 1.756,92 € (impuestos incluidos); Semic Effective It Solutions de 625,79€ (impuestos incluidos); y Mecanográfica Integral, S.L.L., de 1.853,47 € (impuestos incluidos), siendo el que presenta una mejor relación calidad-precio el presupuesto presentado por: Centro Tecnológico Alcázar, S.L.





Examinada la documentación que la acompaña, visto el informe de Secretaría y de conformidad con lo establecido en la Disposición Adicional Segunda de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014,

## RESOLUCIÓN

**PRIMERO.** Justificar la celebración del contrato por los siguientes motivos:

La necesidad a satisfacer con el presente contrato de suministro es dotar a las distintas dependencias municipales de los instrumentos informáticos necesarios para su correcto funcionamiento, quedando acreditado que la contratación de la ejecución de la prestación descrita, mediante un contrato menor de suministros es la forma más idónea y eficiente de llevar a cabo los fines del Ayuntamiento.

**SEGUNDO.** Justificar la no alteración del objeto del contrato por los siguientes motivos:

Las prestaciones que se pretenden contratar tienen una función técnica individualizada que satisfacen por sí mismas las necesidades administrativas descritas, pudiéndose ejecutar separadamente de otras para alcanzarlas, por lo que no existe fraccionamiento del contrato para eludir las normas de publicidad en materia de contratación.

**TERCERO.** Contratar con Centro Tecnológico Alcázar, S.L., con N.I.F. B-13459490, la prestación descrita en los antecedentes por un importe de 1.756,92 € (IVA incluido), con cargo a la partida presupuestaria 920 22000.

**CUARTO.** Aprobar, en consecuencia, el gasto, de conformidad al artículo 118.1 de la Ley de Contratos del Sector Público. Una vez realizada la prestación, incorpórese la factura y tramítese el pago a la vista del informe de intervención previa.

**SEXTO.** Notificar la resolución al adjudicatario y resto de empresas que presentaron ofertas en el plazo de diez días a partir de la fecha de la firma de la Resolución.

**SÉPTIMO.** Notificar la resolución al Servicio de Intervención, a efectos de la expedición del correspondiente documento contable y al Archivero Municipal, a efectos de su publicación en el Perfil del Contratante, de conformidad al artículo 63.4 de la Ley 9/2017.

**OCTAVO.** Comunicar al Registro de Contratos del Sector Público los datos básicos del contrato incluyendo la identidad del adjudicatario, el importe de adjudicación, junto con el desglose correspondiente del Impuesto sobre el Valor Añadido.

## RECURSOS/ALEGACIONES

Contra la presente Resolución que pone fin a la vía administrativa, puede interponer alternativamente recurso de reposición potestativo ante el Alcalde de este Ayuntamiento, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la recepción de la presente notificación, de conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las





Administraciones Públicas; o bien interponer directamente recurso contencioso-administrativo, ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Toledo, en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de la recepción de la presente notificación, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29 /1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa. Si se optara por interponer el recurso de reposición potestativo no podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que aquél sea resuelto expresamente o se haya producido su desestimación por silencio. Todo ello sin perjuicio de que pueda interponer Vd. cualquier otro recurso que pudiera estimar más conveniente a su derecho.

Lo manda y firma el Sr. Alcalde, D. José Manuel Quijorna García, en Consuegra a fecha de la firma electrónica, con la firma del Secretario a los efectos de transcripción de la presente Resolución a su libro exclusivamente como garantía de su autenticidad e integridad.

EL ALCALDE

EL SECRETARIO

### DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE

