



## DECRETO

**Expediente nº:** 1876/2023

**Resolución con número y fecha establecidos al margen**

**Procedimiento:** Contrataciones

Doña María-Luisa Rodríguez García, Alcaldesa del Excmo. Ayuntamiento de Consuegra.

### HECHOS Y FUNDAMENTOS DE DERECHO

A la vista de los siguientes antecedentes:

**Primero.** Vista la Providencia de Alcaldía de fecha 05/10/2023, donde se informa sobre la necesidad de realizar la contratación, mediante contrato menor de servicios, de una empresa especializada en proporcionar servicios de tasación con el fin de determinar el valor de mercado del terreno ubicado en la intersección de la C/ Garcilaso de la Vega y C/ Góngora, número 4, en Consuegra, terreno autorizado para la puesta en funcionamiento del nuevo Centro de Salud de Consuegra.

**Segundo.** Visto el informe de Secretaría de fecha 05/10/2023.

**Tercero.** Visto el informe de la Responsable del Área de Urbanismo de fecha 06/10/2023, justificativo de la necesidad del contrato y de la no alteración del objeto del contrato.

**Cuarto.** A la vista de las características del contrato que se pretende adjudicar:

Tipo de contrato: Administrativo
Subtipo del contrato: Servicios
Objeto del contrato: Servicio de tasación del terreno ubicado en la intersección de la C/ Garcilaso de la Vega y C/ Góngora, 4. 71319000 Servicios de peritaje.
Procedimiento de contratación: Contrato menor
Tipo de Tramitación: Ordinaria
Valor estimado del contrato: 650,00 €
IVA: 136,50 €
Precio: 786,50 €
Duración: 15 días.





Examinada la documentación que la acompaña, visto el informe de Secretaría y de conformidad con lo establecido en la Disposición Adicional Segunda de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014,

## RESOLUCIÓN

**PRIMERO.** Justificar la celebración del contrato por los siguientes motivos:

El presente contrato tiene como objeto la contratación, mediante contrato menor de servicios, de una empresa especializada en proporcionar servicios de tasación con el fin de determinar el valor de mercado del terreno ubicado en la intersección de la C/ Garcilaso de la Vega y C/ Góngora, número 4, en Consuegra. Este terreno ha sido autorizado administrativamente mediante Resolución del Delegado Provincial de la Consejería de Sanidad en Toledo para la puesta en funcionamiento del nuevo Centro de Salud de Consuegra. El servicio de tasación tiene como finalidad principal proporcionar una valoración precisa y objetiva del terreno mencionado anteriormente. Esta valoración será utilizada para fines administrativos y de planificación en relación con la creación y puesta en marcha del nuevo Centro de Salud de Consuegra, quedando acreditado que la contratación de los servicios descritos, mediante un contrato menor de servicios es la forma más idónea y eficiente de llevar a cabo los fines del Ayuntamiento.

**SEGUNDO.** Justificar la no alteración del objeto del contrato por los siguientes motivos:

La singularidad de este servicio radica en la necesidad de obtener una valoración actualizada y precisa del terreno, la cual es esencial para la toma de decisiones informadas y la asignación adecuada de recursos públicos. Cualquier modificación o sustitución del servicio de tasación podría comprometer la integridad y exactitud de la valoración, lo cual no sería en el mejor interés del interés público.

**TERCERO.** Contratar con TINSA TASACIONES INMOBILIARIAS, S.A.U., con CIF A78029774, la prestación descrita en los antecedentes, por un importe neto de 650,00 euros, más 136,50 euros correspondientes al IVA, ascendiendo el importe total a 786,50 euros.

**CUARTO.** Una vez realizada la prestación, incorpórese la factura y tramítese el pago a la vista del informe de intervención previa.

**QUINTO.** Notificar la resolución al adjudicatario en el plazo de diez días a partir de la fecha de la firma de la Resolución.

**SEXTO.** Comunicar al Registro de Contratos del Sector Público los datos básicos del contrato incluyendo la identidad del adjudicatario, el importe de adjudicación, junto con el desglose correspondiente del Impuesto sobre el Valor Añadido.

**SÉPTIMO.** Notificar la resolución al Servicio de Intervención, a efectos de la expedición del correspondiente documento contable y al Archivero Municipal, a efectos de su publicación en el Perfil del Contratante, de conformidad al artículo 63.4 de la Ley 9/2017.





## RECURSOS/ALEGACIONES

Contra la presente Resolución, que pone fin a la vía administrativa, puede interponer alternativamente recurso de reposición potestativo ante el Alcalde de este Ayuntamiento, en el plazo de un mes, de conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y computándose los plazos de conformidad con lo establecido en la Disposición adicional decimoquinta de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014; o bien interponer directamente recurso contencioso-administrativo, ante Juzgado Contencioso Administrativo de Toledo en el plazo de dos meses, a contar desde la práctica de la presente notificación, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa. Si se optara por interponer el recurso de reposición potestativo no podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que aquel sea resuelto expresamente o se haya producido su desestimación por silencio. Todo ello sin perjuicio de que pueda interponer Vd. cualquier otro recurso que pudiera estimar más conveniente a su derecho.

Lo manda y firma la Sra. Alcaldesa, D<sup>a</sup> María-Luisa Rodríguez García, en Consuegra a fecha de firma electrónica, con la firma de la Secretaria a los únicos efectos de transcripción de la presente Resolución a su libro exclusivamente como garantía de su autenticidad e integridad.

LA ALCALDESA

LA SECRETARIA

**DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE**

