



DECRETO

Expediente nº: 579/2024

Resolución con número y fecha establecidos al margen

Procedimiento: Contrataciones

Doña María-Luisa Rodríguez García, Alcaldesa del Excmo. Ayuntamiento de Consuegra.

HECHOS Y FUNDAMENTOS DE DERECHO

A la vista de los siguientes antecedentes:

Primero. Mediante Propuesta del Responsable del Área de Turismo, Patrimonio, Cultura y Tradiciones Populares de fecha 18/03/2024, se señaló e informó sobre la necesidad de realizar la contratación, mediante contrato menor de obras, de una empresa especializada en la realización de obras de reparación y adecuación del forjado sanitario, así como la retirada de bajantes de fibrocemento en la Biblioteca Municipal, situada en Calle Reyes Católicos número 4 de Consuegra.

Segundo. Visto el informe de fecha 21/03/2024 emitido por la Sra. Alcaldesa del Excmo. Ayuntamiento de Consuegra (Toledo), como órgano de contratación del presente contrato, justificativo de la necesidad del contrato y de la no alteración del objeto del contrato para evitar la aplicación de los umbrales descritos en el artículo 118.1 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

Tercero. Visto el informe de fecha 21/03/2024 emitido por el Arquitecto Técnico Municipal.

Cuarto. Consta en el expediente certificado de Retención de Crédito emitido por Intervención de fecha 11/04/2024, en el que se acredita la existencia de crédito adecuado y suficiente, según el siguiente detalle:

Nº. Operación	Operación	Aplicación Presupuestaria	Importe
220240002847	RC	63200.3321. Reformas Edificio Biblioteca	21.539,75 €

Quinto. Visto el informe de Secretaría de fecha 11/04/2024.

Sexto. A la vista de las características del contrato que se pretende adjudicar:

Tipo de contrato:	Obras
Subtipo del contrato:	del Construcción
Objeto del	Obras de reparación y adecuación del forjado sanitario y retirada de bajantes de





contrato:	fibrocemento en la Biblioteca Municipal de Consuegra
Procedimiento de contratación:	Contrato menor de obras
Tipo de Tramitación:	Ordinaria
Valor estimado del contrato:	17.801,45 €
IVA:	3.738,30 €
Precio:	21.539,75 €
Duración:	1 mes
Código:	45262330; 45223200

Séptimo. En virtud de los datos obrantes en el expediente, se propone la adjudicación a la empresa GENERA QUATRO, S.L., con CIF B97207567.

Examinada la documentación que la acompaña, visto el informe de Secretaría y de conformidad con lo establecido en la Disposición Adicional Segunda de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

De conformidad con las facultades que, en particular, atribuye a esta Alcaldía el artículo 21.1 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local,

RESOLUCIÓN

PRIMERO. Justificar la celebración del contrato para la contratación de las “Obras de reparación y adecuación del forjado sanitario y retirada de bajantes de fibrocemento en la Biblioteca Municipal de Consuegra”, mediante un contrato menor de obras, es la forma más idónea y eficiente de llevar a cabo los fines del Ayuntamiento.

SEGUNDO. Contratar con GENERA QUATRO, S.L., con CIF B97207567, la prestación descrita en los antecedentes, por un importe neto de 17.801,45 euros, más 3.738,30 euros correspondientes al IVA, ascendiendo el importe total a 21.539,75 euros.

TERCERO. Autorizar y disponer el gasto correspondiente con cargo al vigente presupuesto municipal.

CUARTO. Determinar que se entiende acreditada la necesidad del gasto y el cumplimiento de los requerimientos fijados en el artículo 118 de la Ley 9/2017, de acuerdo con los antecedentes e informes incorporados al presente expediente.

QUINTO. Una vez realizada la prestación, incorpórese la factura y tramítese el pago a la vista del informe de intervención previa.





SEXTO. Notificar la resolución al adjudicatario en el plazo de diez días a partir de la fecha de la firma de la Resolución.

SÉPTIMO. Comunicar al Registro de Contratos del Sector Público los datos básicos del contrato incluyendo la identidad del adjudicatario, el importe de adjudicación, junto con el desglose correspondiente del Impuesto sobre el Valor Añadido.

OCTAVO. Notificar la resolución al Servicio de Intervención, a efectos de la expedición del correspondiente documento contable y al Archivero Municipal, a efectos de su publicación en el Perfil del Contratante, de conformidad al artículo 63.4 de la Ley 9/2017.

RECURSOS/ALEGACIONES

Contra la presente Resolución, que pone fin a la vía administrativa, puede interponer alternativamente recurso de reposición potestativo ante el Alcalde de este Ayuntamiento, en el plazo de un mes, de conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y computándose los plazos de conformidad con lo establecido en la Disposición adicional decimoquinta de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014; o bien interponer directamente recurso contencioso-administrativo, ante Juzgado Contencioso Administrativo de Toledo en el plazo de dos meses, a contar desde la práctica de la presente notificación, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa. Si se optara por interponer el recurso de reposición potestativo no podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que aquel sea resuelto expresamente o se haya producido su desestimación por silencio. Todo ello sin perjuicio de que pueda interponer Vd. cualquier otro recurso que pudiera estimar más conveniente a su derecho.

Lo manda y firma la Sra. Alcaldesa, D^a María-Luisa Rodríguez García, en Consuegra a fecha de firma electrónica, con la firma de la Secretaria a los únicos efectos de transcripción de la presente Resolución a su libro exclusivamente como garantía de su autenticidad e integridad.

LA ALCALDESA

LA SECRETARIA

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE

